



# Convenant "Samen voetballen in Amersfoort"

**Augustus 2017**



De volgende organisaties ondersteunen het convenant:





# Convenant "Samen voetballen in Amersfoort"

## Afsprakenkader

De spelers van de Amersfoortse voetbalverenigingen en SO Soest en Roda '46 willen graag met plezier blijven voetballen, elkaar met respect behandelen en ongewenst gedrag op en rond de velden voorkomen en maken daarom de hieronder beschreven afspraken met elkaar. Deze afspraken zijn in werking getreden na ondertekening in augustus 2009. Na herbeoordeling van de afspraken in het convenant is het convenant 2.0 ondertekend in augustus 2017.

### 1. Gedragsregels

Elk van de verenigingen heeft gedragsregels voor spelers, leiders, ouders enz. vastgesteld en zorgt ervoor dat iedereen binnen de vereniging van deze afspraken op de hoogte is. De basis gedragsregels staan hierbij centraal. Elke vereniging herkent zich in deze gedragsregels, voelt zich er verantwoordelijk voor en is bereid hierover met elkaar in gesprek te gaan, ten gunste van alle aspecten die passen bij een veilig voetbalklimaat. De vereniging ziet toe op de naleving van deze gedragsregels en bij overtreding worden er passende maatregelen genomen.

### 2. Benoemen contactpersoon

Iedere vereniging heeft een vaste contactpersoon aangesteld die belast is met de verplichtingen voortkomend uit het convenant. In overleg met alle verenigingen wordt vastgesteld of en zo ja welke cursus/training deze contactpersoon geboden wordt. Elke vereniging heeft een schaduw-contactpersoon om intern te kunnen sparren en als mogelijke vervanger bij een convenantoverleg.

### 3. Melding van ongeregelheden

Over eventuele incidenten wordt altijd contact opgenomen met de contactpersoon van de desbetreffende vereniging. De contactpersoon zorgt er dan voor dat:

- de juiste personen binnen de vereniging op de hoogte gesteld worden van de incidenten die door de contactpersoon van een andere vereniging (schriftelijk/ per e-mail) zijn gemeld;
- binnen 2 weken een terugkoppeling van de stand van zaken wordt verzorgd naar de vereniging die de melding gemaakt heeft;
- ondernomen acties gemeld worden bij de vereniging die de melding gemaakt heeft;
- indien gewenst SRO of KNVB wordt ingeschakeld voor een bemiddelende rol.

### 4. Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Het heeft sterk de aanbeveling om voor elke vrijwilliger, die direct met de jeugd te maken heeft, een VOG aan te vragen.

### 5. Overschrijving geroyeerde spe(e)l(st)ers

Indien een geroyeerd lid zich wil overschrijven dan laat de vereniging waarvan het lid afkomstig is, de ontvangende vereniging weten dat het gaat om een geroyeerd lid. Dit hoeft niet indien het roeyement is overgenomen door de KNVB en het desbetreffende lid is geplaatst op de "lijst landelijk voetbalverbod" (zie volgende afspraak).



## 6. Doorgeven geroyeerde leden

Leden die door de Algemene Leden Vergadering van de vereniging worden geroyeerd als lid van de vereniging als gevolg van wangedrag, dienen te worden doorgegeven aan de KNVB met het verzoek deze te plaatsen op de "lijst landelijk voetbalverbod".

*Vanaf seizoen 2009/'10 bestaat er bij de KNVB een "lijst landelijk voetbalverbod". Hierop komen personen met een schorsing van minimaal 1 jaar, opgelegd door de KNVB. Ook kunnen geroyeerde leden worden voorgedragen om op de lijst te worden opgenomen.*

## 7. Risicowedstrijden

Bij risicowedstrijden is van beide verenigingen een (bestuurlijk) afgevaardigde aanwezig. De interpretatie van een risicowedstrijd kan iedere keer weer anders zijn en wordt bepaald door de betrokken verenigingen.

## 8. Actief benaderen van spelers

Het actief benaderen van spelers door een functionaris van de club, stellen wij niet op prijs. Neem contact op met het bestuur en/of de technische commissie. Doe dit ook in het geval dat een speler zelf een andere club benadert. In overleg is er veel mogelijk. Zie ook [de richtlijnen externe scouting](#) van de KNVB.

# Organisatie convenant

## 9. Zelfverbeterend / samen ontwikkelen

Dit onderwerp is een vast agendapunt bij het convenantoverleg. Hierbij gaat het er om dat er opvolging gegeven wordt aan bepaalde zaken die in het convenantoverleg besproken worden en ten gunste komen van (vrijwel) alle verenigingen. Deze uitvloeisels vanuit het convenantoverleg zijn gericht op het gezamenlijk doorontwikkelen op basis van kennis en ervaringen en op preventie.

## 10. Invulling werkgroep

Het convenantoverleg bestaat uit afgevaardigden van 15 verenigingen (alle 13 verenigingen uit Amersfoort, inclusief SO Soest en Roda '46). Op deze wijze is de nadrukkelijke betrokkenheid van alle verenigingen te realiseren en belanden verenigingen niet in de anonimiteit.

Aanvullend;

- Bij elk convenantoverleg wordt iemand van een regiovereniging uitgenodigd. Deze persoon dient aanspreekpunt te zijn voor een veilig en sportief voetbalklimaat binnen de betreffende vereniging. Na een korte kennismaking participeert de gast in het regulier overleg. Doel; kennisdeling en verbindingen leggen.
- Het overleg vindt plaats onder roulerend voorzitterschap van de contactpersonen van het convenantoverleg. Dit is niet verplicht, maar wordt wel gestimuleerd.
- Convenantbijeenvakomen worden levendiger gemaakt door bijvoorbeeld het aanbieden van actieve werkvormen die de samenhang, samenwerking en de inhoud versterken.
- Bij de convenantbijeenvakomen wordt een thema besproken, die in het overleg er voor bepaald wordt. Hiervoor kan iemand (een specialist) vanuit een betrokken club uitgenodigd worden om de kennis te delen met het convenantoverleg. Maximale duur 30 minuten.



### **11. Frequentie en aanwezigheid convenantoverleg**

Het convenantoverleg vindt 3 keer per jaar plaats (1 x najaar, 2 keer voorjaar / begin oktober, januari en april). De data worden vooruit gepland. Overleggen vinden plaats op maandagavond. Mocht een contactpersoon onverhoopt niet aanwezig kunnen zijn, dan komt de schaduw-contactpersoon vanuit de betreffende club. Er wordt voortdurend gestreefd naar 100 % aanwezigheid, aangezien dit de kracht is van het convenantoverleg en het convenant.

### **12. Evaluatie/ uitwisseling ervaringen**

Om de effecten van het convenant te beoordelen zal het convenant een vast agendapunt zijn tijdens het voorzittersoverleg veldvoetbal. Tevens zullen er evaluatiebijeenkomsten worden georganiseerd waarbij de contactpersonen (zie art. 2) aanwezig zullen zijn.



# Ondertekening "Samen voetballen in Amersfoort"

Onderstaande voorzitters (of waarnemende bestuursleden) hebben op 23 augustus 2017 het convenant 2.0 ondertekend. Zij verklaren hiermee namens hun eigen vereniging bijzondere waarde te hechten aan de handhaving en bevordering van de sportiviteitsgedachte op en rond de voetbalvelden. Door deze ondertekening verplichten de verenigingen zich alles in het werk te stellen tot het invoeren, in stand houden en toepassen van een intern sportiviteitsbeleid. De op pagina 2 en 3 beschreven afspraken staan hierbij centraal.

<b>Vereniging</b>	<b>Voorzitter/ bestuurslid</b>
AFC Quick 1890	Hans Struijk (voorzitter)
Amsvorde	Luuk van Bommel (voorzitter)
APWC	Hennie Stoffer (interim voorzitter)
ASC Nieuwland	Rob ter Mors (voorzitter)
CJVV	Peter Coenen (voorzitter)
Cobu Boys	Arie van Bommel (voorzitter)
v.v. De Posthoorn	Peter Heining (voorzitter)
v.v. Hoogland	Nico Terschegget (voorzitter)
v.v Hooglanderveen	Norbert van Hengstum (voorzitter)
HVC	Jan Vonk (voorzitter)
KVVA	Dennis Wiggers (voorzitter)
v.v. VOP	Eric Carbijn (voorzitter a.i.)
VVZA	Piet Beltman (voorzitter)
SO Soest	Ries de Jong (voorzitter)
Roda '46	Onno Schneiders (voorzitter)



# Basis gedragsregels per doelgroep

Regels gelden voor iedereen en zijn vaak van toepassing op bepaalde situaties. Omdat niet iedereen zich beweegt in alle mogelijke situaties zijn de gedragsregels onderverdeeld naar doelgroepen en zijn ze bedoeld om een 1e aanzet te geven om te komen tot een levend sportiviteitsbeleid binnen iedere Amersfoortse vereniging. Deze basis gedragsregels staan centraal bij iedere vereniging en kunnen worden uitgebreid met verenigingsspecifieke regels.

## Algemeen

- 1) respect, fatsoen, sportiviteit en behulpzaamheid zijn belangrijke waarden binnen de vereniging
- 2) de vereniging en haar leden tonen zich een goed gastheer voor bezoekers
- 3) keur geweld, discriminatie, pesten en vandalisme af
- 4) heb respect voor eigendommen van anderen en wees aansprakelijk voor door jou aangerichte schade
- 5) hou je aan de ordemaatregelen in het kader van "alcohol op het sportpark"
- 6) wees zuinig op de vereniging en de accommodatie
- 7) spreek anderen aan op ongewenst gedrag
- 8) verdovende middelen zijn streng verboden

## Spelers

- 1) kom gemaakte afspraken na
- 2) toon respect voor de scheidsrechter in woord en gebaar en accepteer zijn beslissingen
- 3) speel volgens de bekende en afgesproken spelregels
- 4) gedraag je sportief in en buiten het veld
- 5) geniet van een overwinning zonder de tegenstander te kleineren
- 6) feliciteer de tegenstander als zij hebben gewonnen
- 7) scheld niet op (mede)spelers en discrimineer geen andere spelers, leden/publiek
- 8) laat de kleedkamer na gebruik netjes achter
- 9) heb respect voor andermans eigendommen en blijf van andermans spullen af
- 10) toon respect voor trainers, leiders, bestuur en andere vrijwilligers
- 11) spreek andere spelers / leden, die zich niet aan de regels houden correct aan
- 12) spreek Nederlands zodat iedereen je kan verstaan

## Trainers /leiders

- 1) is het voorbeeld voor spelers, ouders en toeschouwers
- 2) zorg voor het maken van afspraken over gewenst gedrag met spelers en ouders
- 3) bespreek met de aanvoerder hoe hij ongewenst gedrag op en rond het veld kan voorkomen
- 4) leer spelers voetballen op een positieve manier door spelers te waarderen en te belonen
- 5) spreek spelers aan op ongewenst gedrag en bestraf zo nodig op een passende wijze
- 6) zorg voor een goede, prettige ontvangst van gasten/ bezoekers/scheidsrechters
- 7) spreek ouders en supporters aan op ongewenst gedrag of uitspraken
- 8) vermeldt gele en rode kaarten altijd op het wedstrijdformulier
- 9) rapporteer ongeregeldheden aan het (jeugd)bestuur of de desbetreffende commissie
- 10) is verantwoordelijk voor het goed omgaan met kleding, materiaal en ruimten
- 11) gebruik geen alcohol en rook niet tijdens het begeleiden van kinderen



- 12) zie erop toe dat er zuinig wordt omgegaan met alle materialen en velden
- 13) bij wangedrag van een jeugdspeler worden de ouders ingelicht

## **Ouders**

- 1) wees een voorbeeld in woord en gedrag; bespreek de gedragsregels met uw kind
- 2) moedig uw kind en anderen positief aan; u bent zijn/haar grootste supporter
- 3) respecteer beslissingen van de scheidsrechters
- 4) geen grof taalgebruik of discriminerende teksten
- 5) bemoei u tijdens de wedstrijden en trainingen niet in woord en gebaar met het coachen
- 6) respecteer een ieder die bij de wedstrijden zijn betrokken zowel bij uit als bij thuiswedstrijden
- 7) draag de voetbalvereniging positief uit en spreekt anderen zo nodig aan op negatief gedrag
- 8) is bereid mee te helpen met wassen van kleding, kantine dienst, vervoer of ander vrijwilligerswerk

## **Bestuurders**

- 1) schep voorwaarden voor een aantrekkelijk sportklimaat binnen uw vereniging
- 2) zorg voor veiligheid op het complex, dat maakt een veilige sportomgeving
- 3) de verenigingsregels en de afspraken uit het convenant "Samen voetballen in Amersfoort" moeten bekend zijn bij alle leden.
- 4) bevorder het aantal gediplomeerde en trainers, leiders en overige kaderleden.
- 5) stimuleer trainings- en voorlichtingsprogramma's over sportiviteit.
- 6) ook u bent een voorbeeld voor velen binnen uw vereniging.



# Gebruik contactenlijst

## Doel van de contactlijst:

De contactlijst faciliteert het contact opnemen met andere verenigingen om signalen of meldingen door te geven m.b.t. ongewenst gedrag en/of het bespreken van wangedrag. Dit leidt tot het ondernemen van gezamenlijke actie om het plezier op en om de velden te bewaken en bevorderen.

## Neem contact op met de andere vereniging:

- wanneer afspraken vanuit het convenant Amersfoort niet worden nagekomen
- wanneer er signalen zijn dat trainers/coaches/leiders hun voorbeeldfunctie niet uitoefenen
- wanneer grens- en/of scheidsrechters niet respectvol behandeld worden
- wanneer er duidelijke signalen zijn dat clubassistent- en/of scheidsrechters niet objectief en deskundig fluiten of assisteren, wat tot wanorde leidt.
- wanneer bestuurders hun voorbeeldfunctie niet uitoefenen

## Contactpersoon sportiviteit en respect houdt in dat:

- je **open** staat voor het verhaal van de ander
- je **respectvol** omgaat met de informatie en op die wijze ook doorvraagt
- je **integer** bent
- je **actie onderneemt** op het signaal van de collega-vereniging (in en buiten het bestuur)
- je **terug communiceert** aan de melder wat er met het signaal is gebeurd en wat er eventueel gezamenlijk nog in gang gezet moet worden

De contactpersonenlijst werkt alleen wanneer iedereen op de lijst zijn voorbeeldrol hierin vervult.

Wanneer je contact met een collega-vereniging opneemt zorg er dan voor dat duidelijk is welke wedstrijd het betreft, om welke teams het gaat, wat de situatie is geweest en wie daarin een rol heeft gespeeld. In de bijlage staat een voorbeeld meldformulier.

Kom je er niet uit met de collega-vereniging? Neem dan contact op met de KNVB via:  
[ciska.fessl@knvb.nl](mailto:ciska.fessl@knvb.nl)

---

*Extra: Meldingen kunnen ook altijd doorgeven aan het [KNVB Meldpunt Wanordelijkheden](#)*

Er is vanuit de KNVB een hulplijn noodgevallen beschikbaar. Deze Hulplijn noodgevallen is bestemd voor acute noodgevallen als vechtpartijen en mishandelingen. De hulplijn is 24 uur per dag bereikbaar via 0800-2299555.

Niet-urgente meldingen over wanordelijkheden kunnen worden doorgegeven aan [respect@knvb.nl](mailto:respect@knvb.nl)

Alle meldingen dienen voor de KNVB als dossieropbouw, zodat verenigingen die geregeld wanordelijkheden veroorzaken, kunnen worden ondersteund, aangesproken of gesanctioneerd. Er wordt afgewogen of zaken naast dossieropbouw ook direct actie vanuit de KNVB vereisen.

Bij ernstige gevallen raadt de KNVB altijd aan om een officiële aangifte te doen bij KNVB-tuchtzaken: [west1-tuchtzaken@knvb.nl](mailto:west1-tuchtzaken@knvb.nl)

Informatie nodig over tuchtzaken, kijk dan op <http://www.knvb.nl/assist/wedstrijdzaken/tuchtzaken>





Vereniging	Contactpersoon	E-mail	Telefoonnummer
AFC Quick 1890	Theo Petten	theopetten@gmail.com theopetten@hotmail.com	06-13686338
Amsvorde	Kees Dijkhuizen	c.dijkhuizen@casema.nl	06-25108103
APWC	Hennie Stoffer	henniestoffer@gmail.com	06-51971009
APWC	Miranda de Winter	dewinterijes@casema.nl	06-51075139
ASC Nieuwland	Luc Wesselman	convenant@ascnieuwland.nl	06-12217312
CJVV	Henk-Jan Bus	henkjanbus@hotmail.com	06-27134047
Cobu Boys	Henk van de Kamp	henkvandekamp22@gmail.com	06-83992545
Cobu Boys	Hans Wijkhuizen	jhwijkhuizen@ziggo.nl	06-44820019
v.v. De Posthoorn	Tim de Wilde	timdewilde87@gmail.com	
v.v. De Posthoorn	Casper te Winkel	casper.te.winkel@gmail.com	06-34521916
v.v. Hoogland	Ton Engelgeer	engelgeer3828te@kpnmail.nl	06-14394340
v.v. Hooglanderveen	Ineke Pongers	gedragentrespect@vwhooglanderveen.nl	
v.v. Hooglanderveen	Hans de Bakker	tuchtzaken@vwhooglanderveen.nl	
HVC	Lia Klerks	lia@hvc-amersfoort.nl	06-38159249
KVVA	Dennis Wiggers	denniswiggers@hotmail.com	06-26949547
KVVA	Jeroen ter Flier	jeroen@wf-elektra.nl	06-28330092
v.v. VOP	Marc Gouwerok	mgouwerok69@gmail.com	06-50636340
VVZA	Dirk Blom	dblom@ziggo.nl	06-53829904
Roda '46	Hans Peter Kok	voorzitter.jeugd@roda46.nl	06-53865293
Roda '46	John Groenevelt	john@johngroenevelt.nl	06-21835847
SO Soest	Leo Rauch	jeugdvoorzitter@so-soest.nl	06-57094469
SO Soest	Aat Visser	Aatvisser46@gmail.com	06-12990802
Contactpersoon SRO	Arend Neuteboom	aneuteboom@stro.nl	06-22844788
Meldingen KNVB	Ciska Fessl	ciska.fessl@knvb.nl	06-23295460
KNVB Procesbegeleider	Robbert Jaspers	robbert@assistim.nl	06-82117728



# Meldingsformulier

## "Samen voetballen in Amersfoort"

Datum en tijdstip gebeurtenis: \_\_\_\_\_

Korte omschrijving van gebeurtenis:

---

---

---

---

**Bij het conflict / incident betrokken lid / leden die gedragsregels hebben overtreden**

---

---

Datum: \_\_\_\_\_ Ingezonden door: \_\_\_\_\_ Functie: \_\_\_\_\_

Van vereniging: \_\_\_\_\_

Wedstrijd: \_\_\_\_\_

Tel.nr: \_\_\_\_\_

Email adres: \_\_\_\_\_

**(Dit gedeelte uitsluitend in te vullen door de ontvangende vereniging)**

Datum: \_\_\_\_\_ Ontvangen door: \_\_\_\_\_ Functie: \_\_\_\_\_

Van vereniging: \_\_\_\_\_

Wedstrijd: \_\_\_\_\_

Tel.nr: \_\_\_\_\_

Email adres: \_\_\_\_\_

**Melding afgehandeld door (acties/afspraken):**

---

---

---

---

**Note;** het is wenselijk en aan te bevelen, voorafgaande aan een melding via het meldingsformulier, telefonisch contact op te nemen met de andere vereniging. Tijdens dit contact kan de melding mondeling toegelicht worden. Dit voorkomt onduidelijkheid en verkeerde interpretaties.

Meldingsformulieren worden gedeeld met de betrokken verenigingen en eventueel (indien gewenst of noodzakelijk) met de KNVB; Ciska Fessl, KNVB ([ciska.fessl@knvb.nl](mailto:ciska.fessl@knvb.nl))